

**WNIOSEK GRANTOWY**  
„Młodzi samorządowcy w akcji!”  
ŚCIEŻKA 1 – DLA MŁODZIEŻOWYCH RAD I SEJMIKÓW

**I. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE:**

**1. RODZAJ WNIOSKODAWCY (ORGANIZACJA MŁODZIEŻOWA):**

/Wybierzcie właściwe poprzez zaznaczenie poprzez postawienie znaku X w  /

- Rada młodzieżowa;
- Sejmik młodzieżowy przy jednostkach samorządu terytorialnego;
- Grupa nieformalna zamierzająca utworzyć radę młodzieżową / sejmik młodzieżowy.

**2. TYTUŁ PROJEKTU** /maksymalnie 100 znaków/.

**3. CZAS REALIZACJI PROJEKTU:**

Od:		Do:	
-----	--	-----	--

**4. MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU:**

/Wpiszcie obszar, na którym będzie realizowany projekt/

**5. OBSZAR/Y PROJEKTU, KTÓREGO/YCH DOTYCZY PROJEKT:**

/Wybierzcie minimum 1 obszar wiodący, którego dotyczy projekt/

- podnoszenia umiejętności, kompetencji i kwalifikacji członków młodzieżowych rad,
- poznaniu struktury, zadań i obowiązków różnych instytucji publicznych, a także podstawowych przepisów prawa lokalnego, sposobów finansowania inicjatyw oraz zakresu obowiązków poszczególnych urzędników,
- podnoszenia umiejętności, kompetencji i kwalifikacji koordynatorów młodzieżowych rad,
- współpracy kilku młodzieżowych rad celem wymiany doświadczeń i realizacji wspólnych projektów,
- organizowanie i angażowanie się w akcje charytatywne,
- wolontariatu ( w tym jego promocji),
- organizacji: flashmob'ów, konkursów, zajęć i zawodów sportowych, wydarzeń kulturalnych, plebiscytów,
- współpracy z samorządami uczniowskimi czy też współpracy międzynarodowej z radami młodzieżowymi z innych krajów celem wymiany doświadczeń,
- organizowania konferencji poświęconych lokalnym problemom młodzieży (m.in. we współpracy z lokalnymi organizacjami młodzieżowymi),
- organizacji spotkań, sympozjów, dyskusji z młodzieżą z danej jednostki samorządowej w celu określenia jej problemów i potrzeb, w których zaspokojeniu pomoc może młodzieżowa rada,
- promocji rad w mediach społecznościowych,

**Z komentarzem [f1]:** Proszę wybrać/zaznaczyć tylko jeden z rodzajów wnioskodawcy.

**Z komentarzem [f2]:** Tytuł powinien być zwięzły, krótki, charakterystyczny dla projektu.

**Z komentarzem [f3]:** Należy wpisać termin realizacji projektu mieszczący się w przedziale 14.10.2024 - 14.12.2024 roku.

**Z komentarzem [f4]:** Proszę opisać gdzie Wasz projekt będzie realizowany.

Wskażcie czy będzie to teren całego województwa Małopolskiego, jakiegoś powiatu czy też gminy, bądź konkretnej miejscowości.

**Z komentarzem [f5]:** Należy zaznaczyć minimum 1 obszar.

Jeśli projekt obejmuje kilka obszarów i trudno wybrać jeden wiodący można zaznaczyć kilka.

**WNIOSEK GRANTOWY**  
„Młodzi samorządowcy w akcji!”  
ŚCIEŻKA 1 – DLA MŁODZIEŻOWYCH RAD I SEJMIKÓW

- organizacji wspólnych sesji z członkami organów samorządu terytorialnego w celu przedyskutowania spraw ważnych dla młodzieży,
- inne (wpisać jakie): .....

**I. PODSTAWOWE INFORMACJE O PATRONIE:**

<b>1. PEŁNA, OFICJALNA NAZWA PATRONA:</b>	
<b>2. ADRES:</b>	
<b>3. NR REJESTRU:</b>	
<b>4. NAZWA REJESTRU:</b>	
<b>5. TELEFON PATRONA:</b>	
<b>6. E-MAIL PATRONA:</b>	

**Z komentarzem [f6]:** Proszę wpisać dane Patrona zgodnie z tymi zawartymi w KRS-ie lub innym rejestrze, w którym Patron jest zarejestrowany.

Wpisując dane dotyczące osoby wyznaczonej do kontaktów roboczych z Fundacją ze strony Patrona, proszę wpisać taki numer kontaktowy oraz adres e-mail, pod którym faktycznie będzie można się z daną osobą skontaktować.

Opisując doświadczenie Patrona, proszę zwrócić szczególną uwagę na to związane:

- ze współpracą z młodzieżą/osobami młodymi;
- realizacją projektów regrantingowych;
- realizacją działań o tematyce podobnej do tej, która podejmowana będzie w ramach małego grantu.

**WNIOSEK GRANTOWY**  
„Młodzi samorządowcy w akcji!”  
ŚCIEŻKA 1 – DLA MŁODZIEŻOWYCH RAD I SEJMIKÓW

<b>7. STRONA WWW PATRONA:</b>	
<b>8. FORMA PRAWNA PATRONA:</b>	
<b>9. OSOBA/Y UPOWAŻNIONA/E DO PODPISYWANIA DOKUMENTÓW W IMIENIU PATRONA</b>	
<b>10. OSOBA DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH ZE STRONY PATRONA /imię, nazwisko, funkcja, telefon kontaktowy, e-mail/</b>	
<b>11. DOŚWIADCZENIE PATRONA w realizacji projektów o pokrewnej tematyce w dwóch ostatnich latach działalności:</b>	

**II. PODSTAWOWE INFORMACJE O MŁODZIEŻOWEJ RADZIE/SEJMIKU/ORGANIZACJI MŁODZIEŻOWEJ:**

<b>1. PEŁNA NAZWA:</b>	
------------------------	--

**Z komentarzem [f7]:** Proszę wpisać dane organizacji młodzieżowej zgodne ze stanem faktycznym.

Wpisując dane dotyczące osoby wyznaczonej do kontaktów roboczych z Fundacją, proszę wpisać taki numer kontaktowy oraz adres e-mail, pod którym faktycznie będzie można się z daną osobą skontaktować.

**WNIOSEK GRANTOWY**  
„Młodzi samorządowcy w akcji!”  
ŚCIEŻKA 1 – DLA MŁODZIEŻOWYCH RAD I SEJMIKÓW

2. ADRES:	
3. TELEFON:	
4. E-MAIL:	
5. STRONA WWW/PROFIL W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH:	
6. OSOBA DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH ZE STRONY ORGANIZACJI MŁODZIEŻOWEJ /imię, nazwisko, funkcja, telefon kontaktowy, e-mail/	

**III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU:**

**1. STRESZCZENIE PROJEKTU**

*/Opiszcie w kilku zdaniach czego dotyczy Wasz projekt/.*

**Z komentarzem [f8]:** Należy w kilku zdaniach, w sposób konkretny i przejrzysty opisać co chcecie w Waszym projekcie zrobić.

Proszę zwrócić uwagę, że ten opis jest niejako wizytówką Waszego projektu.

**WNIOSEK GRANTOWY**  
„Młodzi samorządowcy w akcji!”  
ŚCIEŻKA 1 – DLA MŁODZIEŻOWYCH RAD I SEJMIKÓW

**2. ODBIORCY PROJEKTU**

*/Opiszcie Waszą grupę docelową - dla kogo zamierzacie zrealizować projekt, kto weźmie w nim udział i ile osób obejmie./*

**Z komentarzem [f9]:** Należy w miarę możliwości, w jak najbardziej konkretny sposób, opisać grupę adresatów projektu i podać zakładaną liczbę odbiorców.

Możecie również wskazać, dlaczego akurat do tej grupy kierujecie swoje działania.

**3. UZASADNIENIE REALIZACJI**

*/Napiszcie dlaczego chcecie zrealizować taki, a nie inny projekt? Jakie problemy chcecie za jego pomocą rozwiązać? Jakie są potrzeby odbiorców Waszego projektu? Skąd dowiedzieliście się o tych problemach/potrzebach?/*

**Z komentarzem [f10]:** Należy napisać z czego wynika chęć realizacji tego projektu przez organizację młodzieżową- na jakie problemy/ potrzeby środowiska młodzieżowego/społeczności lokalnej ma on odpowiedzieć.

Dobrze widziane będzie wskazanie skąd członkowie organizacji młodzieżowej wiedzą o danych problemach/potrzebach.

**Proszę pamiętać, że Wasz projekt ma rozwiązać przedstawiony problem lub odpowiedzieć na zauważoną potrzebę.**

**4. ZAANGAŻOWANIE ORGANIZACJI MŁODZIEŻOWEJ W REALIZACJĘ PROJEKTU**

*/Opiszcie w punktach w jaki sposób planujecie zaangażowanie członków rady młodzieżowej itp./*

**Z komentarzem [f11]:** Proszę wskazać w jaki sposób członkowie organizacji młodzieżowej zaangażują się w realizację projektu. Możecie wymienić konkretne zadania, które będą oni realizować.

**WNIOSEK GRANTOWY**  
„Młodzi samorządowcy w akcji!”  
ŚCIEŻKA 1 – DLA MŁODZIEŻOWYCH RAD I SEJMIKÓW

**5. SPOŁECZNY WYMIAR PROJEKTU**

*/Opiszcie w jaki sposób projekt będzie oddziaływał na środowisko młodzieżowe oraz/lub społeczność lokalną, jakie pozytywne efekty przyniesie/.*

**Z komentarzem [f12]:** Proszę opisać w jaki sposób realizacja projektu będzie wpływała na środowisko młodzieżowe lub/i środowisko lokalne.

Wskazane jest też określenie jakie pozytywne efekty przyniesie, co za jego pomocą uda się osiągnąć, zmienić, usprawnić, wypromować oraz jaką wiedzę przekazać.

**6. HARMONOGRAM**

*/Wymieńcie wszystkie działania w projekcie wraz z terminami realizacji/.*

L.P.	Działanie	Termin realizacji (od – do)

**Z komentarzem [f13]:** Należy przejrzysto przedstawić wszystkie zadania, które będą realizowane w projekcie i przyporządkować do nich terminy realizacji.

Daty realizacji poszczególnych działań muszą się mieścić w terminie realizacji całego zadania.

Terminy realizacji poszczególnych działań mogą się pokrywać.

**Działania muszą być powiązane z opisanymi wyżej problemami, grupą odbiorców, a także spójne z kosztorysem.**

**7. REZULTATY PROJEKTU**

*/Opiszcie w punktach jakie efekty będzie miał Wasz projekt, wymieńcie jakie rezultaty osiągnięcie/.*

**Z komentarzem [f14]:** Należy przedstawić rezultaty / korzyści, które zostaną osiągnięte w projekcie.

Może być to np. zorganizowanie konferencji dla 50 osób, zorganizowanie turnieju sportowego dla 100 młodych mieszkańców gminy, organizacja cyklu debat na temat przyszłości gminy.

**IV. BUDŻET:**

*/prosimy o uzupełnienie zał. 1 do wniosku i załączenie do wniosku/*

**Z komentarzem [f15]:** Należy podać wszystkie koszty wynikające z opisu działań oraz harmonogramu.

**Wnioskowana kwota dotacji w ramach projektu nie może być wyższa niż 11 000 złotych.**

**WNIOSEK GRANTOWY**  
„Młodzi samorządowcy w akcji!”  
ŚCIEŻKA 1 – DLA MŁODZIEŻOWYCH RAD I SEJMIKÓW

**V. KRYTERIA DODATKOWO PUNKTOWANE:**

Nazwa kryterium dodatkowego	Odpowiedź	Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi „TAK”
W realizację projektu będzie zaangażowanych minimum 10 osób w wieku 15-29 lat.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Projekt zakłada realizację działań we współpracy z organizacjami młodzieżowymi, samorządem lokalnym oraz	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Filmik promujący projekt zostanie załączony do wniosku.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<i>prosimy o załączenie filmiku do wniosku /nieobowiązkowe/</i>

**Z komentarzem [f16]:** Należy zaznaczyć, które z kryteriów dodatkowych spełniacie oraz w jakim zakresie.

Jeżeli nie spełniacie żadnego kryterium dodatkowego, nie oznacza to, że Wasz projekt nie spełnia warunków ubiegania się o dotację- będzie podlegał on ocenie.

**VI. OŚWIADCZENIA:**

- Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem konkursu grantowego w ramach projektu „Młodzi samorządowcy w akcji!”, organizowanego przez Fundację Oświatową im. ks. Stanisława Konarskiego.\*
- Oświadczam, że realizatorami projektu ze strony organizacji młodzieżowej będą osoby w wieku 15-29 lat. \*
- Oświadczam, że projekt będzie wdrażał rozwiązania z zakresu wolontariatu. \*
- Oświadczam, że w przypadku otrzymania grantu co najmniej 1 przedstawiciel organizacji młodzieżowej oraz 1 przedstawiciel Patrona weźmie udział w minimum 1 szkoleniu. \*
- Administratorem Danych Osobowych podanych w formularzu jest Fundacja Oświatowa im. ks. Stanisława Konarskiego z siedzibą w Krakowie, ul. Akacyjowa 5, 31-466 Kraków, numer w rejestrze KRS: 000 000 7646 numer NIP: 9451898195. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych. \*

**Z komentarzem [f17]:** Należy zaznaczyć wszystkie oświadczenia – wynikają one z Regulaminu Konkursu Grantowego Edycja 2024 w ramach projektu „Młodzi samorządowcy w akcji!” oraz Polityki RODO Fundacji Oświatowej im. ks. S. Konarskiego.

\*należy zaznaczyć poprzez postawienie znaku X w