

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO**  
„Młodzi samorządowcy w akcji!”  
ŚCIEŻKA 2 – DLA SAMORZĄDÓW UCZNIOWSKICH, STUDENCKICH I DOKTORANCKICH

**I. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE:**

**1. TYTUŁ PROJEKTU** /zgodny z tytułem we wniosku/.

--

**2. NUMER UMOWY POWIERZENIA GRANTU**

--

**3. TERMIN REALIZACJI PROJEKTU** /zgodny z zawartą umową/:

Od:		Do:	
-----	--	-----	--

**4. MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU:**

*/Wpiszcie obszar, na którym był realizowany projekt/*

--

**I. PODSTAWOWE INFORMACJE O PATRONIE REALIZUJĄCYM PROJEKT:**

<b>1. PEŁNA, OFICJALNA NAZWA PATRONA:</b>	
<b>2. OSOBA DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH ZE STRONY PATRONA /imię, nazwisko, funkcja, telefon kontaktowy, e-mail/</b>	

**II. PODSTAWOWE INFORMACJE O SAMORZĄDZIE/ORGANIZACJI MŁODZIEŻOWEJ REALIZUJĄCYM/EJ PROJEKT:**

<b>1. PEŁNA NAZWA:</b>	
------------------------	--

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO

„Młodzi samorządowcy w akcji!”

ŚCIEŻKA 2 – DLA SAMORZĄDÓW UCZNIOWSKICH, STUDENCKICH I DOKTORANCKICH

<b>2. OSOBA DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH ZE STRONY ORGANIZACJI MŁODZIEŻOWEJ</b> <i>/imię, nazwisko, funkcja, telefon kontaktowy, e-mail/</i>	
<b>3. OSOBY W WIEKU 12-29 LAT, KTÓRE BRAŁY UDZIAŁ W PROJEKCIE (podać nazwisko i imię):</b>	<b>1.</b> <b>2.</b> <b>3.</b> <b>4.</b> <b>5.</b> ...

### III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU:

#### 1. STRESZCZENIE Z REALIZACJI PROJEKTU

*/Opiszcie w kilku zdaniach jakie działania zostały zrealizowane w projekcie/.*

--

#### 2. ODBIORCY PROJEKTU

*/Opiszcie Odbiorców, którzy brali udział w projekcie, podajcie ich liczbę/.*

<b>Liczba odbiorców działań:</b> <i>/Wskażcie ile osób brało udział w projekcie/</i>	

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO

„Młodzi samorządowcy w akcji!”

ŚCIEŻKA 2 – DLA SAMORZĄDÓW UCZNIOWSKICH, STUDENCKICH I DOKTORANCKICH

### 3. ZAANGAŻOWANIE ORGANIZACJI MŁODZIEŻOWEJ W REALIZACJĘ PROJEKTU

*/Opiszcie w punktach w jaki sposób członkowie samorządu / organizacji młodzieżowej zaangażowali się w projekt./*

### 4. ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU WOLONTARIATU STOSOWANE PODCZAS REALIZACJI PROJEKTU

*/Napiszcie ilu wolontariuszy i w jaki sposób zostało zaangażowanych w realizację projektu./*

### 5. DOBRE PRAKTYKI STOSOWANE PODCZAS REALIZACJI PROJEKTU

*/Napiszcie jakie dobre praktyki, ciekawe rozwiązania zostały wdrożone w trakcie realizacji projektu./*

### 6. HARMONOGRAM

*/Wymieńcie i opiszcie (choć w dwóch zdaniach) wszystkie zrealizowane działania w projekcie wraz z terminami realizacji./*

L.P.	Działanie	Termin realizacji (od – do)

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO

„Młodzi samorządowcy w akcji!”

ŚCIEŻKA 2 – DLA SAMORZĄDÓW UCZNIOWSKICH, STUDENCKICH I DOKTORANCKICH


### 7. REZULTATY PROJEKTU

*/opiszcie w punktach jakie efekty/ rezultaty osiągnęliście podczas realizacji projektu/.*

### IV. ROZLICZENIE FINANSOWE:

*/prosimy o uzupełnienie zał. 7 do regulaminu „Rozliczenie finansowe” i załączenie do folderu „Dokumenty finansowe”.*

#### 1. Wyjaśnienie ewentualnych różnic między zakładanymi we Wniosku dotacyjnym a faktycznie poniesionymi kosztami (jeśli dotyczy):

L.P.	Pozycja ze Sprawozdania finansowego (zał. 1 do sprawozdania)	Wyjaśnienie różnicy

#### 2. Ewentualne uwagi do sprawozdania (np. informacja dlaczego dotacja nie została wykorzystana w całości):

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO

„Młodzi samorządowcy w akcji!”

ŚCIEŻKA 2 – DLA SAMORZĄDÓW UCZNIOWSKICH, STUDENCKICH I DOKTORANCKICH

### V. OŚWIADCZENIE:

- Potwierdza się, że w związku z realizacją zadania publicznego prowadzona jest wyodrębniona dokumentacja finansowo – księgowo i ewidencja księgowo oraz że dokumentacja ta została sporządzona i opisana zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz zgodnie z przepisami podatkowymi, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.\*
  
- Oświadczam/y, że wszystkie podanej wyżej informacje są prawdziwe. \*

*\*należy zaznaczyć poprzez postawienie znaku X w*